

Determina	n.72	Fornitura	
del	05/06/2017		

Il Dirigente Scolastico

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
 VISTO Il Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici";
 VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
 VISTI I commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
 VISTO Il regolamento d'Istituto;
 VISTO Il PTOF della scuola approvato dal Consiglio di Istituto in data 25.10.2016
 VISTA La delibera del Consiglio di Istituto del 13/02/2017 di approvazione del Programma
 Annuale per l'Esercizio Finanziario 2017;
 VISTA la richiesta di Cancelleria per l'Esame di Stato
 ACCERTATA La necessità di procedere all'acquisto/fornitura di: **Toner Stampanti**
 VISTE Le considerazioni tecniche approntate dalla commissione acquisti (quando richieste);
 RITENUTO di procedere in merito;

Determina

Di affidare, per le motivazioni in premessa, della fornitura di: **Toner Stampanti**

- Procedura di gara (aperta/ristretta/negoziata (con o senza previa pubblicazione di bando);
- Acquisizione in economia, III particolare Cottimo fiduciario (art.125 DLgs 163/06 "Codice dei Contratti");
- Dialogo competitivo;
- Accordo quadro;
- Sistema dinamico di acquisizione;
- Adesione alle convenzioni Consip;
- Tramite mercato elettronico della P.A (MEPA);
- Acquisto diretto.
- Di stabilire che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio di:
 Prezzo più basso;
 Offerta economicamente più vantaggiosa;

di impegnare all'uopo la somma di imputandola al Progetto/Attività	€ 31,43
CIG:	P 127
di affidare alla ditta / prestatore	Z671EDD3FD
la fornitura / prestazione di	SOLUZIONE UFFICIO S.R.L.
	TONER STAMPANTI

Il Dirigente Scolastico
 Prof.ssa Cappai Gavina Salvatorangela

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)